

## **English:**

### **Community Health Worker**

#### **General Job Statement**

The Community Health Worker will primarily be working out in the community with specific target populations. The CHW will work closely with the local health departments, primary care teams, and other agencies to improve patient care and outcomes. This position will be 100% focused on doing COVID outreach and wraparound services.

#### **Requirements**

- Any combination of 3 years in social services, outreach, community work, and/or education in any field and/or proven record of strong relationships with the local community
- Verifiable good driving record and reliable transportation
- Bilingual/bicultural – Advance Spanish speaking and writing skills are required.

#### **Key Responsibilities**

- Convey the purposes and services of the program to the population and the impact that the program or service would have
- Help patients navigate COVID resources and make referrals to local services
- Follow-up with health management/care plans with both patients and providers
- Coach patients in effective management of their health conditions and self-care
- Assist patient in understanding care plans and instructions
- Document activities, service plans, and results in an effective manner while strictly adhering to the policies and procedures in place
- Work collaboratively and effectively within a team
- Establish positive, supportive relationships with participants and provide feedback
- Help clients in utilizing resources, including scheduling appointments, and assisting with completion of applications for programs for which they may be eligible
- Assist clients in accessing health related services, including but not limited to: providing instruction on how to access care, accurate information, and other social services they could qualify for
- Facilitate communication and coordinate services between providers
- Motivate patients to be proactive about taking the necessary precautions, engaged participants in their health
- Effectively work with people (staff, clients, agencies, etc.) in identifying and reducing barriers between clients and institutions
- Build and maintain positive working relationships with the clients, providers, agency representatives, supervisors and office staff
- Continuously expand knowledge and understanding of community resources, services and programs provided
- Identify and apply appropriate role definition and skilled boundaries
- Other duties as assigned

#### **Compensation**

Full-time salary with benefits; grant-funded 1-year position with the possibility of an extension. Salary range 30-40k depending on experience.

#### **Location**

Linn County

#### **Open until filled**

**To apply: Send cover letter, resume and professional references to Ricardo Contreras, Executive Director - [executive.director@casalatinosunidos.org](mailto:executive.director@casalatinosunidos.org)**

## **Español:**

### **Promotor/a de Salud**

#### **Descripción general de trabajo**

El/La Promotor/a de Salud trabajará principalmente en la comunidad con poblaciones Latinas. El/La promotor/a trabajará en estrecha colaboración con los departamentos de salud locales, los equipos de atención primaria y otras agencias para mejorar la atención y los resultados de la salud de las personas. Esta posición se centrará al 100% en realizar servicios de divulgación y proveer servicios integrales relacionados a COVID.

#### **Requisitos**

- Cualquier combinación de 3 años en servicios sociales, divulgación, trabajo comunitario y/o educación en cualquier campo y/o tener relaciones estrechas con la comunidad local
- Buen historial de manejo y transporte confiable
- Bilingüe / bicultural: se requiere saber hablar y escribir en español con fluidez

#### **Responsabilidades**

- Transmitir los propósitos y servicios del programa a la población y el impacto que tendría el programa o servicio.
- Ayudar a los pacientes a navegar los recursos disponibles durante COVID y hacer referidos a servicios locales.
- Dar seguimiento a los clientes y ayudarles a gestionar lo que necesiten relacionado a su salud.
- Entrenar a los pacientes en el manejo efectivo de sus condiciones de salud y autocuidado.
- Ayudar al paciente a comprender los planes e instrucciones de cuidado.
- Documentar las actividades, los planes de servicio y los resultados de manera efectiva y estrictamente adherirse a las políticas y procedimientos establecidos.
- Trabajar de manera colaborativa y efectiva dentro de un equipo.
- Establecer relaciones positivas y de apoyo con los participantes y proporcionar comentarios.
- Ayudar a los clientes a utilizar los recursos, incluida la programación de citas y ayudar a completar las solicitudes de programas para los que pueden ser elegibles.
- Ayudar a los clientes a acceder a servicios relacionados con la salud, que incluyen, entre otros: proporcionar instrucciones sobre cómo acceder a la atención, información precisa y otros servicios sociales para los que podrían calificar
- Facilitar la comunicación y coordinar los servicios entre proveedores.
- Motivar a los pacientes a ser pro-activos para tomar las precauciones necesarias, involucrar a los participantes en su salud.
- Trabajar eficazmente con las personas (personal, clientes, agencias, etc.) para identificar y reducir las barreras entre clientes e instituciones.
- Construir y mantener relaciones de trabajo positivas con los clientes, proveedores, representantes de agencias, supervisores y personal de oficina.
- Expandir continuamente el conocimiento y la comprensión de los recursos y servicios de la comunidad. y programas proporcionados
- Identificar y aplicar la definición de roles apropiada y los límites especializados.
- Otras tareas asignadas

#### **Compensación**

Salario a tiempo completo con beneficios; puesto de 1 año financiado por subvención con gran posibilidad de extenderse. Rango de salario 30-40k anual dependiendo de la experiencia.

#### **Ubicación**

Condado de Linn

**La posición estará disponible hasta que sea ocupada**

**Para aplicar: Enviar carta de presentación, currículum vitae y referencias profesionales a Ricardo Contreras, director ejecutivo interino - [executive.director@casalatinosunidos.org](mailto:executive.director@casalatinosunidos.org)**